

Modello 310

RICHIESTA DI ISPEZIONE IPOTECARIA

DATI DEL RICHIEDENTE	Cognome e Nome		Codice fiscale		
	<input type="text"/>		<input type="text"/>		
	Indirizzo <input type="text"/>				
SOGGETTI e/o IMMOBILI DA ISPEZIONARE	Dal <input type="text"/> giorno <input type="text"/> mese <input type="text"/> anno Al <input type="text"/> giorno <input type="text"/> mese <input type="text"/> anno		Trascrizioni <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C Iscrizioni <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C Annotamenti <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C	Escludi formalità non rinnovate <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> I o cancellate (1)	Base informativa <input type="checkbox"/> Registri cartacei <input type="checkbox"/>
	1				
	Cognome e Nome (Denominazione)		Comune di nascita (Sede legale)		Provincia
	<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>
	Codice fiscale		Data di nascita giorno mese anno	Sesso	Ambito Territoriale - Circoscrizione di Pubblicità Immobiliare
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Comune dell'immobile		Provincia	Catasto	Dati identificativi dell'immobile
	<input type="text"/>		<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Sezione Foglio Particella Subalterno
	Dal <input type="text"/> giorno <input type="text"/> mese <input type="text"/> anno Al <input type="text"/> giorno <input type="text"/> mese <input type="text"/> anno		Trascrizioni <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C Iscrizioni <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C Annotamenti <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C		
	2		Escludi formalità non rinnovate <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> I o cancellate (1)		
	3		Base informativa <input type="checkbox"/> Registri cartacei <input type="checkbox"/>		
	Cognome e Nome (Denominazione)		Comune di nascita (Sede legale)		Provincia
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Codice fiscale		Data di nascita giorno mese anno	Sesso	Ambito Territoriale - Circoscrizione di Pubblicità Immobiliare	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Comune dell'immobile		Provincia	Catasto	Dati identificativi dell'immobile	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Sezione Foglio Particella Subalterno	
Dal <input type="text"/> giorno <input type="text"/> mese <input type="text"/> anno Al <input type="text"/> giorno <input type="text"/> mese <input type="text"/> anno		Trascrizioni <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C Iscrizioni <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C Annotamenti <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> C			
4		Escludi formalità non rinnovate <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/> I o cancellate (1)			
5		Base informativa <input type="checkbox"/> Registri cartacei <input type="checkbox"/>			
Cognome e Nome (Denominazione)		Comune di nascita (Sede legale)		Provincia	
<input type="text"/>		<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Codice fiscale		Data di nascita giorno mese anno	Sesso	Ambito Territoriale - Circoscrizione di Pubblicità Immobiliare	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Comune dell'immobile		Provincia	Catasto	Dati identificativi dell'immobile	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	F <input type="checkbox"/> T <input type="checkbox"/>	Sezione Foglio Particella Subalterno	

**TIPO e FIRMA della
RICHIESTA**

Riutilizzo commerciale ☐

Data giorno mese anno

Firma del richiedente

**SEZIONE RISERVATA
ALL'UFFICIO (2)**

SOGGETTI/IMMOBILI (Base Informativa)	N.	<input type="text"/>	x € 6,00
SOGGETTI (Registri cartacei)	N.	<input type="text"/>	x € 3,00
SOGGETTI (Ispezione nazionale)	N.	<input type="text"/>	x € 20,00
NOTE e/o TITOLI	N.	<input type="text"/>	x € 4,00
NOTE (3)	N.	<input type="text"/>	x € 8,00

TOTALE
TOTALE (4)

Pag. di

DATA
PROTOCOLLO RICHIESTA
RICEVUTA

- (1) L'esclusione riguarda le iscrizioni non rinnovate o cancellate e/o le trascrizioni non rinnovate
(2) I tributi sono dovuti anche nel caso di risultato della ricerca negativo ad eccezione della ricerca per nota
(3) Per le note cartacee relative al periodo automatizzato e per quelle validate del periodo pre automazione, il diritto è dovuto in misura doppia
(4) In caso di riutilizzo commerciale, l'importo dovuto è maggiorato del 20%

ATTENZIONE - Si avverte che la banca dati dei registri immobiliari può contenere dati personali anche di natura sensibile e giudiziaria, tutelati a norma del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196. L'uso improprio o eccessivo di dette informazioni è punibile ai sensi di legge.

Modello 310

RICHIESTA DI ISPEZIONE IPOTECARIA
**DATI DEL
RICHIEDENTE**

Cognome e Nome

Codice fiscale

Indirizzo

**DOCUMENTI
DA ISPEZIONARE**

N.	Dati del documento				Dati del soggetto o dell'immobile	Documenti correlati	Cartaceo (4)
	Tipologia (1)	Nota/Titolo (2)	Anno	Registro Particolare (3)			
1						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(1) Indicare T per Trascrizione, I per Iscrizione, P per Privilegi, A per Annotamenti, C per Comunicazioni

(2) Indicare N per Nota, T per Titolo

(3) Per le comunicazioni di cancellazione d'ipoteca indicare il numero di registro delle comunicazioni

(4) Barrare nel caso di richiesta del documento cartaceo

**TIPO e FIRMA della
RICHIESTA**

Riutilizzo commerciale ☐

Data

giorno mese anno

Firma del richiedente

**SEZIONE RISERVATA
ALL'UFFICIO**

NOTE e/o TITOLI

N.

x € 4,00

Pag. di

NOTE (1)

N.

x € 8,00

TOTALE

TOTALE (2)

DATA

PROTOCOLLO RICHIESTA

RICEVUTA

(1) Per le note cartacee relative al periodo automatizzato e per quelle validate del periodo pre automazione, il diritto è dovuto in misura doppia

(2) In caso di riutilizzo commerciale, l'importo dovuto è maggiorato del 20%