

**(per atti e documenti non registrati in catasto)**

...l... sottoscritt ..... (\*)

nat ..... a ..... prov. .... il .....

residente nel Comune di ..... prov. ....

via/p.zza ..... c.a.p. ....

[illegible]

recapito telefonico.....

che non vi è concordanza tra le ditte iscritte in catasto e quelle dalle quali si fa luogo al trasferimento, in quanto atti o documenti che hanno dato luogo a passaggi intermedi tra le ditte di cui sopra non sono stati registrati in catasto. Con riferimento ad ogni identificativo catastale, gli atti ed i documenti sono così individuati<sup>2</sup>:

---

---

---

---

---

---

Luogo e data .....

Firma<sup>3</sup> .....

(\*) Informativa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali": i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'Agenzia del Territorio per le attività istituzionali previste dalla legge.

<sup>1</sup>La dichiarazione va resa solo per le domande di voltura che si presentano con il programma "Voltura", quando ne ricorre la circostanza. Con la presentazione della modulistica in formato tradizionale, la dichiarazione è resa nello spazio previsto nell'apposito stampato.

<sup>2</sup>Per ogni identificativo catastale interessato, specificare ogni tipo di atto o documento correlato e riportare fra l'altro il soggetto rogante o emanante, la data e gli altri elementi di individuazione, nonché gli estremi di registrazione e della domanda di voltura a suo tempo presentata.

<sup>3</sup>La firma va apposta in presenza dell'addetto dell'Ufficio, ovvero, va allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.