

COMUNICAZIONI

dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del Dpr n.445/2000 smi

COMUNICAZIONE PER:

- Integrazione documentale
- Osservazioni alla comunicazione motivi ostativi
- Inizio dei lavori
- Fine dei lavori
- Variazioni nominativi
- Variante ai sensi dell'articolo 22, comma 2
del Dpr n.380/01 smi
- Varie

RISERVATO ALL'UFFICIO

PROTOCOLLO GENERALE

IDENTIFICATIVO PRATICA

PRATICA EDILIZIA

IL SOTTOSCRITTO

(la persona fisica riempie solo il quadro C1.1 la persona giuridica i quadri C1.1 e C1.2. Nel caso di più richiedenti deve essere individuata una sola persona fisica, allegando specifica delega degli aventi titolo unitamente a fotocopia firmata del documento d'identità)

C1.1 PERSONA FISICA (o legale rappresentante in caso di ente, società, ditta ecc.)

cognome e nome		codice fiscale									
nato/a a		prov.					il				
residente in via		cap			località				prov		
telefono	fax	e-mail									

C1.2 PERSONA GIURIDICA (ente, società, ditta ecc.)

denominazione / ragione sociale		partita iva									
con sede in via		cap			località				prov.		
telefono	fax	e-mail									

per il seguente immobile

C1.3 UBICAZIONE

via		n.		lettera	
lotto		isolato		piano	
		scala			

C1.4 DATI CATASTALI

censito al		partita			
<input type="checkbox"/> catasto fabbricati		<input type="checkbox"/> catasto terreni			
sezione		foglio		particella	
				subalterno	

con riferimento al seguente titolo edilizio o pratica edilizia:**C2 RIFERIMENTO** (barrare le caselle di interesse)

C2.1	<input type="checkbox"/>	alla pratica edilizia n. _____ ancora in corso di istruttoria;
C2.2	<input type="checkbox"/>	al permesso di costruire n. _____ del _____ (pratica edilizia n. _____);

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'articolo 76 del Dpr n.445/2000 smi

COMUNICA

di integrare la documentazione richiesta con nota dell'ufficio protocollo generale n. _____ del _____ oppure spontaneamente.

A tal fine si allega:

C3 (barrare le caselle di interesse)

C3.1	<input type="checkbox"/>	Copia della seguente documentazione: (specificare) _____
C3.2	<input type="checkbox"/>	Copia dei seguenti atti di assenso: (specificare) _____
C3.3	<input type="checkbox"/>	Copia della seguente documentazione necessaria per l'acquisizione dei relativi atti di assenso: (specificare) _____
C3.4	<input type="checkbox"/>	Altro: (specificare) _____

che presenta osservazioni alla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento all'istanza protocollo generale n. _____ del _____, come meglio specificato nella documentazione allegata:

C4 (barrare le caselle di interesse)

C4.1	<input type="checkbox"/>	Relazione in merito alle osservazioni;
C4.2	<input type="checkbox"/>	Altro: (specificare) _____

che i lavori avranno inizio in data _____.

Si segnala che sono stati incaricati i seguenti soggetti per l'esecuzione dell'intervento:

C5.1 DIRETTORE DEI LAVORI

cognome e nome		codice fiscale									
nato/a a		prov.					il				
iscritto all'albo degli /collegio dei		della provincia di					al nr.				
con studio in (indirizzo)		cap			località				prov		
telefono		fax			e-mail						

C5.2 COORDINATORE PER LA SICUREZZA			
cognome e nome		codice fiscale	
nato/a a		prov.	il
iscritto all'albo degli /collegio dei		della provincia di	al nr.
con studio in (indirizzo)		cap	località prov
telefono	fax	e-mail	

C5.3 CERTIFICATORE ENERGETICO			
cognome e nome		codice fiscale	
nato/a a		prov.	il
iscritto all'albo degli /collegio dei		della provincia di	al nr.
<input type="checkbox"/> tecnico non abilitato alla progettazione dell'involucro e/o impianto ma provvisto di corso di formazione specifico riconosciuto a norma di legge		<input type="checkbox"/> tecnico abilitato alla progettazione dell'involucro e/o impianto	
con studio in (indirizzo)		cap	località prov
telefono	fax	e-mail	

C5.4 IMPRESA ESECUTRICE DEI LAVORI			
(la persona fisica riempie solo il quadro C5.4.1 la persona giuridica i quadri C5.4.1 e C5.4.2. Nel caso di più imprese allegare i dati relativi in foglio a parte)			
C5.4.1 persona fisica (o legale rappresentante in caso di impresa di costruzioni, società, ditta ecc.)			
cognome e nome		codice fiscale	
nato/a a		prov.	il
residente in via		cap	località prov
telefono	fax	e-mail	
C5.4.2 persona giuridica (impresa di costruzioni, società, ditta ecc.)			
denominazione / ragione sociale		partita iva	
con sede in via		cap	località prov.
telefono	fax	e-mail	

A tal fine viene trasmessa la seguente documentazione:

C6 DOCUMENTAZIONE INIZIO LAVORI (barrare le caselle di interesse)		
C6.1	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione sismica di cui all'articolo 4 della Lr n.9/83 smi e all'articolo 94 del Dpr n.380/01 smi;
C6.2	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione in deroga per i cantieri edili ai sensi dell'articolo 12 del piano di zonizzazione acustica approvato con delibera di Consiglio comunale n.204 del 21 dicembre 2001;
C6.3	<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica (articolo 28 della legge n.10/1991 smi), a firma di un tecnico abilitato, comprensiva delle verifiche di legge e del calcolo delle dispersioni, nonché il progetto di contenimento dei consumi energetici e la nomina del certificatore energetico;

C6.4	<input type="checkbox"/>	Copia della notifica preliminare di cui all'articolo 99 del Dlgs n.81/08 smi;
C6.5	<input type="checkbox"/>	Documento unico di regolarità contributiva (DURC) delle imprese e dei lavoratori autonomi rilasciato dall'INPS, dall'INAIL o dalle Casse edili;
C6.6	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione attestante l'avvenuta verifica dell'ulteriore documentazione di cui all'articolo 90, comma 9, lettere a) e b) del Dlgs n.81/08 smi;
C6.7	<input type="checkbox"/>	Altro: (specificare) _____

che i lavori sono stati ultimati in data _____.

A tal fine viene trasmessa la seguente documentazione:

C7 DOCUMENTAZIONE FINE LAVORI (barrare le caselle di interesse)

C7.1	<input type="checkbox"/>	Asseverazione del direttore dei lavori che attesti la conformità dell'intervento eseguito al progetto approvato;
C7.2	<input type="checkbox"/>	Attestato di avvenuta presentazione e corretto deposito presso il Settore provinciale del Genio Civile del collaudo statico dei lavori strutturali realizzati (articolo 67 del Dpr n.380/01 smi e articolo 10 del Regolamento della Regione Campania n.4/10);
C7.3	<input type="checkbox"/>	Dichiarazione a firma di un tecnico abilitato, che attesti l'avvenuta eliminazione o il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati nei casi previsti dal capo III del Dpr n.380/01 smi. Tale documento va redatto secondo lo schema BA (cfr allegato MD.3);
C7.4	<input type="checkbox"/>	Ricevuta dell'avvenuta presentazione della variazione catastale conseguente alle opere realizzate;
C7.5	<input type="checkbox"/>	Idonea documentazione dalla quale risulti l'avvenuto smaltimento del materiale di risulta presso discarica autorizzata;
C7.6	<input type="checkbox"/>	Attestazioni di conformità o certificato di collaudo relativo all'installazione degli impianti, nei casi previsti dal Dm n.37/2008;
C7.7	<input type="checkbox"/>	Asseverazione del direttore dei lavori relativa alla conformità delle opere realizzate rispetto al progetto, alle eventuali varianti ed alla relazione tecnica di cui all'articolo 28, comma 1 della legge n.10/91 smi, nonché attestato di qualificazione energetica dell'edificio come realizzato;
C7.8	<input type="checkbox"/>	Attestato di certificazione energetica redatto secondo le modalità e nei casi previsti dalle Linee guida nazionali approvate con Dm 26 giugno 2009;
C7.9	<input type="checkbox"/>	Collaudo, sottoscritto da tecnico competente in acustica ambientale (articolo 2, commi 6 e 7 della Legge n.447/95 smi), che attesti la conformità dell'intervento eseguito al rispetto dei requisiti acustici passivi degli edifici di cui al Dpcm del 5 dicembre 1997;
C7.10	<input type="checkbox"/>	Altro: (specificare) _____

le seguenti variazioni:

C8 NOMINATIVI (barrare le caselle di interesse)

C8.1	<input type="checkbox"/>	nominativo direttore dei lavori;
C8.2	<input type="checkbox"/>	nominativo impresa esecutrice;
C8.3	<input type="checkbox"/>	nominativo coordinatore della sicurezza;
C8.4	<input type="checkbox"/>	nominativo certificatore energetico;
C8.5	<input type="checkbox"/>	nominativo del richiedente;
C8.6	<input type="checkbox"/>	altro: (specificare) _____

A tal fine si allega:

C9 (barrare le caselle di interesse)

C13.1	<input type="checkbox"/>	Copia dell'atto di proprietà o altro titolo comprovante la titolarità all'esecuzione delle opere;
C9.2	<input type="checkbox"/>	Copia della delega a presentare l'istanza sottoscritta dagli aventi titolo con relativa fotocopia firmata del documento d'identità;

C9.3	<input type="checkbox"/>	Copia del mandato conferito: <input type="checkbox"/> al direttore dei lavori; <input type="checkbox"/> all'impresa esecutrice; <input type="checkbox"/> al certificatore energetico; <input type="checkbox"/> al coordinatore della sicurezza. Tale mandato deve riportare i dati identificativi degli interessati e deve essere sottoscritto per accettazione dell'incarico;
C9.4	<input type="checkbox"/>	Altro: (specificare) _____

la variante al progetto assentito, ai sensi dell'art. 22, co. 2 del Dpr n.380/01 smi.

A tal fine si allega alla presente la seguente documentazione essenziale, pena l'improcedibilità:

C10 DOCUMENTAZIONE (barrare la casella di interesse)		
C11.1	<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria sul conto corrente intestato al Comune di Napoli, Servizio di Tesoreria (cfr allegato PC.1- note illustrative);
C11.2	<input type="checkbox"/>	Asseverazione relativa alla legittimità della consistenza dell'immobile oggetto dell'intervento e alla conformità del progetto alla normativa urbanistica ed edilizia vigente. Tale asseverazione va redatta secondo l'apposito modello PC.b;
C11.3	<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica e descrittiva dell'intervento contenente le attestazioni, gli elaborati del caso (richiamati nel relativo modello di asseverazione e nell'allegato AS.2- prospetto di sintesi atti di assenso) e la documentazione catastale (visura, stralcio di mappa e planimetria);
C11.4	<input type="checkbox"/>	Elaborato grafico su tavola unica (redatto secondo le indicazioni contenute nelle relative note illustrative e nell'allegato AS.2- prospetto di sintesi atti di assenso) con planimetrie, piante, prospetti, sezioni e particolari costruttivi, relativi allo stato attuale e di progetto dell'intervento;
C11.5	<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica a colori dell'immobile e delle parti dell'immobile oggetto dell'intervento, con indicazione dei cono ottici e dei punti di vista significativi;
C11.6	<input type="checkbox"/>	Altro: (specificare) _____

In relazione alle caratteristiche dell'intervento da eseguire, ha provveduto in merito agli atti di assenso (pareri, autorizzazioni, nulla osta, ecc.) come segue:

C12 ATTI DI ASSENSO (barrare la casella di interesse)				
	acquisito	da acquisire	non richiesto	ATTI DI ASSENSO
	A	B	C	
C12.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere geologico e geotecnico
C12.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nulla osta abbattimento alberature e sistemazione a verde
C12.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere traffico e viabilità
C12.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere acustico
C12.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere risparmio energetico
C12.6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere prevenzione incendi
C12.7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere igienico-sanitario
C12.8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere idrogeologico
C12.9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere difesa costa
C12.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere archeologico
C12.11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione per immobili vincolati
C12.12			<input checked="" type="checkbox"/>	Autorizzazione paesaggistica
C12.13			<input checked="" type="checkbox"/>	Nulla osta per le aree naturali protette
C12.14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nulla osta per fascia di rispetto acquedotto
C12.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nulla osta per fasce di rispetto varie (specificare): _____
C12.16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Parere sostenibilità energetico e ambientale (piano casa)
C12.17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Altro: _____

C12.18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Altro: _____
--------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------

In relazione ai pareri/autorizzazioni/nulla osta di cui al quadro precedente:

- A-** allega copia di ciascun atto di assenso (parere, autorizzazione, nulla-osta, ecc,) acquisito, completo della documentazione specifica timbrata e firmata dall'ente competente, ovvero autocertificazione laddove consentito dalla normativa vigente (cfr allegato AS.2- prospetto di sintesi atti d'assenso)
- B-** allega copia della documentazione necessaria per l'acquisizione dei relativi atti di assenso (cfr allegato AS.2- prospetto di sintesi atti d'assenso)
- C-** dichiara che non sono dovuti

quanto specificato di seguito:

C13 (barrare le caselle di interesse)		
C13.1	<input type="checkbox"/>	errata compilazione del modello d'istanza PC.a: (specificare) _____ _____
C13.2	<input type="checkbox"/>	allegare ulteriore documentazione: (specificare) _____ _____

Il sottoscritto dichiara di aver compilato i seguenti campi:

C14 FIRMA DEL RICHIEDENTE	
DATA	IL RICHIEDENTE

Questo modello va sottoscritto dal richiedente e consegnato, unitamente a fotocopia firmata del documento d'identità. La documentazione da allegare alla comunicazione deve essere presentata in singola copia fatta eccezione per quella di cui ai punti C11.3, C11.4 e C11.5 in triplice copia e ulteriori due copie per ogni parere che debba essere acquisito dal servizio.